

Attività svolta dal _____ al _____	PERCORSI per le COMPETENZE TRASVERSALI e l'ORIENTAMENTO - PCTO	Anno Scolastico 20___/20___
---------------------------------------	----------------------------------------------------------------------	-----------------------------

**SCHEDA DI VALUTAZIONE STUDENTE
A CURA DELLA STRUTTURA OSPITANTE**

STUDENTE: _____ Classe: _____ Corso: _____	Ente/Azienda: _____ Indirizzo: _____ Tutor esterno: _____
--------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------

La scheda, da compilarsi a cura del Tutor esterno, ha lo scopo di raccogliere informazioni, punti di forza, aree di miglioramento, note e suggerimenti in relazione al periodo di stage frequentato dall'allievo al fine di aumentare la soddisfazione di Enti/Aziende che ospitano allievi in stage.

Le chiediamo pertanto di voler cortesemente rispondere alle domande esprimendo un suo giudizio secondo la scala di valori proposta e di apporre eventuali considerazioni negli appositi spazi.

*I punteggi corrispondono alla seguente **legenda**:*

1 Scarso 2 sufficiente 3 Buono 4 Ottimo 5 Lodevole

SODDISFAZIONE DELL'ENTE/AZIENDA SEDE DI STAGE

1 Puntualità (presenza e rispetto degli orari)	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
2 Capacità tecniche specifiche (conoscenze e abilità operative)	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
3 Capacità di lettura del contesto e della struttura aziendale (orientamento all'organizzazione, identificazione dei ruoli e dei compiti propri e altrui)	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
4 Capacità organizzative (gestione del tempo, degli spazi, ordine, ecc.)	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
5 Capacità di adattamento (flessibilità rispetto a compiti e contesto)	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
6 Grado di autonomia raggiunto nello svolgimento del compito (affidabilità e iniziativa)	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5

7	Attitudine alla collaborazione (relazione con i colleghi)	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="3"/>	<input type="text" value="4"/>	<input type="text" value="5"/>
8	Qualità della prestazione fornita nello svolgimento dei compiti affidati (precisione, ordine, rapidità)	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="3"/>	<input type="text" value="4"/>	<input type="text" value="5"/>
9	Disponibilità all'apprendimento e al miglioramento (richiesta e ascolto di suggerimenti/consigli, revisioni del lavoro svolto)	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="3"/>	<input type="text" value="4"/>	<input type="text" value="5"/>
10	Interesse e propensione al ruolo/settore (impegno, partecipazione, costanza)	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="3"/>	<input type="text" value="4"/>	<input type="text" value="5"/>

Note

Eventuali suggerimenti

Data

Responsabile dell'Azienda/Ente

Grazie per la collaborazione